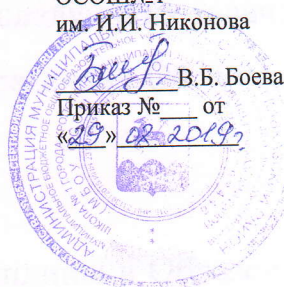


Согласовано:
с Ученическим Советом
МБОУ ОСОШ №1 им.
И.И. Никонова
Протокол № 1 от
«28» 08.2019г.

Согласовано:
с Общешкольным
родительским комитетом
МБОУ ОСОШ №1
им. И.И. Никонова
Протокол № 1 от
«28» 08.2019г.

Принято:
Педагогическим советом
Протокол от "29" 08
2019 № 1
Председатель
педагогического совета
Боева
В.Б. Боева

Утверждаю:
И.о. директора МБОУ
ОСОШ №1
им. И.И. Никонова
Боева В.Б. Боева
Приказ № от
«29» 08.2019г.



Положение об Общем собрании участников образовательного процесса МБОУ ОСОШ №1 имени И.И.Никонова города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ ОСОШ № 1 имени И.И. Никонова (далее – УО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников школы (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ ОСОШ № 1 имени И.И. Никонова и настоящим положением.

1.3. Общее собрание работников Школы (далее - Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники Школы.

1.4. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор, профессиональный союз или не менее одной трети работников.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития Образовательной организации;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации;
- принятие локальных нормативных актов Образовательной организации в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция Общего собрания

К компетенции Общего Собрания относятся:

- утверждение и внесение изменений в устав Школы;
- определение приоритетных направлений деятельности Школы, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета;
- утверждение финансового плана Школы и внесение в него изменений;
- утверждение отчета Директора о результатах самообследования;
- утверждение после согласования Учредителем программы развития Школы;
- контроль за выполнением принятых решений.

4. Организация деятельности Общего собрания

Ведение Собрания осуществляет Директор. Директор вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Директора. В случае если Директор не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

Решение Собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, являются

обязательными для всех участников образовательных отношений.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ ОСОШ № 1 имени И.И. Никонова.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания.

Протоколы Собрания в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Школе ведет секретарь Собрания, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы.

Ответственность за делопроизводство возлагается на Директора.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

Общее собрание Школы не вправе выступать от имени Школы.

ПРОНУМЕРОВАНО И ПРОШНУРОВАНО
три (3) ЛИСТОВ

И.о. директора

МБОУ СОШ №1

В.Б. Боева

