

УТВЕРЖДАЮ

(наименование отраслевого функционального) органа администрации
муниципального образования Кавказский район, осуществляющего
функции и полномочия Учредителя муниципального бюджетного или
Муниципального автономного учреждения муниципального
образования Кавказский район; главного распорядителя средств
районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное
казенное учреждение

Начальник управления образования администрации
Муниципального образования Кавказский район

С.Г. Демченко
(расшифровка подписи)

Муниципальное задание №	
на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов)(1)	

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Кавказский район (обособленного подразделения) <u>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение</u> <u>открытая (сменная) общеобразовательная школа № 1 имени И.И. Никонова города</u> <u>Кропоткин муниципального образования Кавказский район</u>		
Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Кавказский район (обособленного подразделения)	Дата начала действия	Коды
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Дата окончания действия	31.12.2021
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Код по сводному реестру	
(указывается вид деятельности муниципального базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД	85.13
	По ОКВЭД	85.14

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах(2)

Раздел I
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Уникальный номер реестровой записи(8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель муниципальной услуги	единица измерения	2021 г. 2022 2023		в в	
					наименование показателя(8)	значения показателя муниципальной услуги		г. (1-й год)
	1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования		Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	35.791.0				
	2. Категории потребителей муниципальной услуги <u>физические лица</u>							
	3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:							
	3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):							

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ (8)	КОД ПО ОК ЕИ (8)					
802110.99.01	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	05	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования по завершении и уровня основного общего образования	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования по завершении и уровня основного общего образования	Процент	74	100	100	100	100	
БА96АЮ620	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	05	Доля выпускников 9-х классов, успешно прошедших государственные	Доля выпускников 9-х классов, успешно прошедших государственные	Процент	74	100	100	100	100	

енную итоговую аттестаци ю										
Доля своевреме нно устраненн ых общиобраз овательны м учрежден ием нарушени и, выявленн ых в результате проверок органами исполните льной власти субъектов Российско й Федераци и, осуществл яющими функции по контролю и надзору в сфере образован ия	Проце нт	74 4	100	100	100					

		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями предоставления услуг				Процент	74	90	90	90
		качеством предоставляемой услуги								

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи(8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	наименован ие показателя (8)	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)(8)	2021 год		2022 год		2023 год		2022 год (1-й год периода)	2023 год (2-й год периода)	в абсолютных показателях	
							очередно й финансовый год	плановый период а(8)	очередно й финансовый год	плановый период а(8)	очередно й финансовый год	плановый период а(1)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

8021110.99.0.БА96А	не	не	не	05	Очно-	Число	Человек	792	14	15	15						
Ю62001	указано	указано	указано	заочная		обучающ ихся											

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770 КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги.	По мере поступления обращений по телефону
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания	По мере поступления обращений

	Муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте ОУ	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги: наименование учреждения; телефон; адрес электронной почты; ФИО руководителя; режим работы; территория, закрепленная за ОУ; количество обучающихся в школе (по итогам комплектования); информация о наличии свободных мест в школе; изучаемые иностранные языки; наличие кружков, секций (каких, для какого возраста); наличие платных образовательных услуг (если предоставляются); наличие школьной формы (какой); зачисление в образовательное учреждение; основная образовательная программа; учебный план; годовой календарный график; рабочие программы учебных предметов.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

Раздел II

СРЕДНЕЕ ОЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1. Наименование муниципальной услуги <u>реализация основных общеобразовательных программ среднего образования</u>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	36.794.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги <u>физические лица</u>		
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:		
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):		

Уникальный номер реестровой записи(8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
---------------------------------------	---	--	--	---	--

8021120.99.0.БЫ11А Ю62001	010 указано	не003 указано	не001 указано	не05 заочная	Муниципальной услуги	наименование показателя(8)	единица измерения	код по ОКЕИ (8)	показатели качества муниципальной услуги(11)			в абсолютн ых показате лях	
									2021 г. (очередн ой финансов ый год)	2022г. (1-й год планов ого периода (1)	2023г. (2-й год планово го периода (1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу среднего общего образования по завершении уровня среднего общего образования	Процент	744	100	100	100		
						Доля выпускников 12-х классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию	Процент	744	100	100	100		

	наименование показателей я(8)	наименование показателей я(8)	наименование показателей я(8)	наименование показателей я(8)	наименование показателей я(8)	наименование показателей я(8)	наименование показателей я(8)	ис (8)	наименован ие(8)	код по ОКЕИ (при наличии)(8)	очередно й финансовый год	д (1-й год планового периода а(8)	год (2-й год планового периода а(1)	очередно й финансовый год	год (1-й год планового периода а(1)	год (2-й год планового периода а(1)	процент тах	абсолютных показателей
1	указано	указано	указано	указано	указано	указано	указано											

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770 КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальных услуг	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальных услуг.	По мере поступления обращений по телефону
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте ОУ	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги: наименование учреждения; телефон; адрес электронной почты; ФИО руководителя; режим работы; территория, закрепленная за ОУ; количество обучающихся в школе (по итогам комплектования); информация о наличии свободных мест в школе; изучаемые иностранные языки; наличие кружков, секций (каких, для какого возраста); наличие платных образовательных услуг (если предоставляются); наличие школьной формы (какой); зачисление в образовательное учреждение; основная образовательная программа; учебный план; годовой календарный график; рабочие программы учебных предметов.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах(4)

	наименова ние показател я(9)	наименова ние показател я(9)	наименова ние показател я(9)	наименова ние показател я(9)	наименова ние показател я(9)		ие(9)	ОКЕИ (при наличии У(9)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании(6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения муниципального задания, реорганизация и ликвидация общеобразовательной организации.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: статистические отчеты ОО

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг основных показателей работы за определенный период	В соответствии с планом работы	Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район
Социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг	В соответствии с планом работы	Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район
Анализ обращений и заявлений граждан. Проведение по фактам обращений служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям	По мере поступления обращений, жалоб, заявлений	Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания — не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания - не позднее 2 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.3.1. предварительный отчет и отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем ОУ, сдается за его подписью в управление образования администрации муниципального образования Кавказский район в 2-х экземплярах.

4.3.2. Корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема

предоставляемых услуг.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания (7): общее допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах) установлено в 10 % по количественным показателям муниципального задания в целом по муниципальному заданию

- (1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроком формирования районного бюджета.
- (2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- (3) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- (4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- (5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.
- (6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- (7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевым (функциональным) органом администрации автономных учреждений Кавказский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных автономных учреждений муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Кавказский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.
- (8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.
- (9) Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
- (10) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- (11) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- (12) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и (или) муниципального образования Кавказский район в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Ознакомлен:

Директор МБОУ СОШ № 1



В. Б. Боева