



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
им. И.И. Никонова
В. Б. Боева
Приказ №158/1 от «31» августа 2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении открытой (сменной) общеобразовательной школе № 1 им. И.И. Никонова муниципального образования **Кавказский район**

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки качества образования в школе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 02 июля 2021г.);
- законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями от 03 апреля 2020г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2020г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие

– образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями 17 января 2019г.);

– Уставом МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова.

1.1. Система внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС.

1.2. Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в школе являются участники отношений в сфере образования.

1.3. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Термины, используемые в настоящем Положении: Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы. 2 Мониторинг качества образования – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза. Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам. Критерий – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

1.6. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования; ФГОС

– федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования;

ООП СОО – основная образовательная программа среднего общего образования;

ОО – образовательная организация.

I. Основные цели и задачи внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова

2.1. Целью внутреннего мониторинга качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания

высокого уровня качества всего образовательного процесса в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова.

2.2. Задачи внутреннего мониторинга качества образования:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

2.3. Система внутреннего мониторинга качества образования выполняет следующие функции:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

2.4. Принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- критериальности оценивания;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами; - взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

II. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова

- 3.1. Основными объектами внутреннего мониторинга качества образования являются:
 - качество образовательных результатов;
 - качество реализации образовательного процесса;
 - контроль качества управления.
- 3.2. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова, включая основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в соответствии с ФГОС.
- 3.3. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических процедур внутренней и внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова. Их осуществление проводится специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами управления образования.
- 3.4. Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:
 - личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
 - метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
 - предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ).
- 3.5. Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:
 - качество обучающей предметной области;
 - качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
 - качество реализации системы воспитательной работы;
 - качество коррекционной работы;
 - качество методического сопровождения образовательного процесса.
- 3.6. Оценка контроля качества управления:
 - качество образовательных программ школы;
 - качество управления реализацией требований государственных документов;
 - качество управления профессиональным ростом педагогов школы.

III. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова

4.1. Мониторинг качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений учащихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ внутришкольного направления повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих работников школы.

4.3 Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова установлен следующий порядок:

4.3.1. Субъектами мониторинга являются учащиеся 5-12-х классов.

4.3.2. Мониторинг в 5-12-х классах проводится по учебным предметам: русский язык, литература, математика, информатика, иностранный язык (английский), история, обществознание, физика, химия 3 раза в год (сентябрь, декабрь, апрель).

4.3.3. Разработка контрольно-измерительных материалов осуществляется совместно руководителем школьного методического объединения и педагогами- предметниками методических объединений на основании разработанной спецификации по предмету. Утверждаются курирующим заместителем директора по УВР.

4.3.4. Методическое объединение готовит 2-4 варианта контрольно-измерительных материалов, соответствующих образовательной программе, предметным рабочим программам. Контрольно-измерительный материал должен быть рассчитан на 40 минут (1 урок).

4.3.5. Оценивание проверочных (административных) работ осуществляется на основании положения о текущем контроле успеваемости обучающихся МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова Проверка работ, обучающихся и выставление отметок в электронный журнал АИС «Сетевой Город. Образование» осуществляется учителем- предметником не позднее 4-х календарных дней со дня проведения оценочной процедуры.

4.3.6. Полученная оценка за оценочную процедуру выставляется учителем предметником в электронный журнал АИС «Сетевой город. Образование» как вид работы «административная контрольная работа» с «весом» работы 10 баллов не позднее 4-х календарных дней со дня проведения оценочной процедуры.

4.3.7. Учитель-предметник должен предусмотреть после проведения оценочной

процедуры анализ, разбор типичных ошибок и западающих тем.

4.3.8. Полученный результат учитель-предметник отражает в аналитической справке и передает руководителю методического объединения. Аналитическая справка должна быть составлена и передана руководителю школьного методического объединения в течение 7 календарных дней.

4.3.9. Руководитель школьного методического объединения производит сбор и структурирование данных для анализа и корректировки деятельности методического объединения педагогов-предметников.

4.3.10. Полученные аналитические справки структурирование в анализ руководитель школьного методического объединения передает курирующему заместителю директора в течение 3-х календарных дней.

4.3.11. Обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга, осуществляется курирующим заместителем директора для дальнейшего использования результатов мониторинга среди пользователей мониторинга, на заседании педагогического совета и для дальнейшего принятия управленческих решений.

IV. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 1 им. И.И. Никонова

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, школьные методические объединения.

5.2. Администрация школы:

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования; -принимает управленческие решения по развитию качества образования на

основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

5.3. Методический совет школы, школьные предметные методические объединения участвуют в разработке методики мониторинга качества образования; в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику

развития школы; в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы; содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур; проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию; готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне школы.

- 5.4. Педагогический совет школы: содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе; реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе; инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий; принимает участие:
- в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;
 - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
 - в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
 - содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

V. Ведение документации

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (справки, отчеты, доклады, приказы, акты, распоряжения), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

VI. Срок действия Положения

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения педагогического совета и утверждаются директором школы.

